

Waarom deze toelichting?

Vanaf 1 januari 2008 verandert de controle op de aangiften loonheffingen. In de aangiften loonheffingen die in 2006 en 2007 zijn ingediend, zaten veel fouten in het werknemersdeel van de aangifte. U moet dan denken aan fout ingevulde loonheffingnummers, niet-bestaande sector- of cao-codes en onjuiste aangiftetijdvakken. Hierdoor konden veel werknemersgegevens uit de aangiften niet in de polisadministratie bij uwv worden opgenomen.

Om fouten te voorkomen, vindt u in deze toelichting een lijst met alle controles die wij uitvoeren op het moment dat u een aangifte indient.

Wat verandert er?

Wij controleren vanaf 1 januari 2008 direct bij het indienen of uw aangifte voldoet aan de eisen. Dat is niet nieuw. Wel nieuw is dat wij vanaf 1 januari 2008 zowel het collectieve deel als het werknemersdeel van de aangifte controleren. Voldoet uw aangifte niet aan de eisen, dan wordt uw aangifte geweigerd. De eisen waaraan uw aangifte bij het indienen moet voldoen, vindt u in de onderstaande lijst.

Wat kunt u zelf doen?

Het is van groot belang dat in uw administratie de juiste gegevens en codes staan, omdat die gegevens worden gebruikt bij het invullen van de aangifte loonheffingen. Wij vragen u daarom om de gegevens en codes in uw administratie te controleren, zodat uw aangifte niet wordt geweigerd. Wij willen u met name wijzen op de volgende punten:

- BSN/sofinummer
Een BSN/sofinummer bestaat uit 9 cijfers. Als het BSN/sofinummer uit minder dan 9 cijfers bestaat, maak dan gebruik van voorlooppunten. Een BSN/sofinummer mag niet beginnen met 3 nullen ('000').
- Geboortedatum
Zorg ervoor dat in uw administratie geldige datums staan. '00-00-00' is geen geldige geboortedatum.
- Postcode
Zorg ervoor dat postcodes in uw administratie voldoen aan de eisen voor een postcode. Een postcode bestaat uit 4 cijfers (waarvan de eerste geen 0 is) en 2 hoofdletters, zonder spatie tussen de cijfers en de letters.
- Huisnummer en huisnummertoevoeging
Zorg ervoor dat huisnummers en huisnummertoevoegingen gescheiden zijn in uw administratie. Een huisnummer is bijvoorbeeld niet 1A, maar: 1. A is hier een huisnummertoevoeging.
- Nationaliteit
Gebruik de codes zoals die staan in bijlage 3 van het *Handboek Loonheffingen*. Als u de nationaliteit van een werknemer niet weet, vul dan 4 nullen in ('0000').

Verder vragen de volgende gegevens bijzondere aandacht:

- Sectorrisicogroepen
De combinatie van sector en risicopremiegroep moet voorkomen in de codetabel 'sectorrisicogroepen' zoals gepubliceerd op de internetsite van de Belastingdienst. De combinatie moet geldig zijn op de peildatum (datum aanvang tijdvak).
- Loonheffingnummers
Het loonheffingnummer bestaat uit een fiscaal nummer van 9 cijfers, gevolgd door de letter L en een subnummer met een waarde tussen 01 en 99. Het loonheffingnummer bestaat dus uit 12 tekens. Vermeld het loonheffingnummer dat wij u in een beschikking hebben meegedeeld.

Controles bij het indienen van de aangifte loonheffingen 2008

Gevensgroep Administratieve eenheid

Deze gegevensgroep is verplicht.

- Naam inhoudingsplichtige
U bent verplicht om in de aangifte de naam van de inhoudingsplichtige te vermelden zoals wij die hebben meegedeeld in de *Aangiftebrief loonheffingen*. Wij controleren of de naam niet meer dan 200 tekens bevat.
- Loonheffingnummer
U bent verplicht het loonheffingnummer in te vullen waaronder de administratieve eenheid bij ons bekend is. Het loonheffingnummer bestaat uit een fiscaal nummer gevolgd door de letter L en een subnummer. Het fiscaal nummer bestaat uit 9 cijfers. De waarden 01 t/m 99 zijn toegestaan voor het subnummer. Het loonheffingnummer bestaat dus uit 12 tekens. Wij controleren of het loonheffingnummer aan deze eisen voldoet.

Let op!

Een fiscaal nummer mag niet beginnen met 3 nullen ('000').

Gevensgroep Tijdvak (en correctietijdvak)

- Datum aanvang tijdvak
U bent verplicht de datum in te vullen van de eerste dag waarop het (correctie)tijdvak betrekking heeft. Wij controleren of het veld gevuld is en of wordt voldaan aan de eisen die aan een datum gesteld worden (eejj-mm-dd). In de meeste gevallen wordt deze schrijfwijze automatisch gegenereerd door uw softwarepakket.

Let op!

- *U moet een geldige datum invullen. '00-00-00' is geen geldige datum.*
- *Wij controleren of de 'datum aanvang tijdvak' overeenstemt met de datum van een aangiftetijdvak waarover u aangifte moet doen. Deze datums staan in de aangiftebrief. Het waardebereik van tijdvakken vindt u ook in bijlage 4 van het Handboek Loonheffingen.*

- Datum einde tijdvak
U bent verplicht de datum in te vullen van de laatste dag waarop het (correctie)tijdvak betrekking heeft. Wij controleren of het veld gevuld is en of wordt voldaan aan de eisen die aan een datum gesteld worden (eejj-mm-dd). In de meeste gevallen wordt deze schrijfwijze automatisch gegenereerd door uw softwarepakket.

Let op!

- *U moet een geldige datum invullen. '00-00-00' is geen geldige datum.*
- *Wij controleren of de 'datum einde tijdvak' overeenstemt met de datum van een aangiftetijdvak waarover u aangifte moet doen. Deze datums staan in de aangiftebrief. Het waardebereik van tijdvakken vindt u ook in bijlage 4 van het Handboek Loonheffingen.*

- Saldo
U bent verplicht dit bedrag in te vullen. Het bedrag geeft het verschil aan tussen een voor een aangiftetijdvak aangeleverde correctie en de oorspronkelijke aangifte voor dat tijdvak, of een eerdere, al verrekende correctie voor dat tijdvak. Wij controleren of het bedrag bestaat uit maximaal 10 cijfers.

Gevensgroep Collectieve gegevens

Deze gegevensgroep is verplicht.

- Totaal Loon LB/PH
U bent verplicht het bedrag in te vullen dat in totaal in het aangiftetijdvak door de administratieve eenheid is vastgesteld aan loon dat onderworpen is aan loonbelasting/premie volksverzekeringen. Wij controleren of het veld gevuld is en of het bedrag bestaat uit maximaal 10 cijfers.
- Totaal Loon sv
U bent verplicht het bedrag in te vullen dat in totaal in het aangiftetijdvak door de administratieve eenheid is vastgesteld aan loon waarover premies voor werknemersverzekeringen worden geheven. Wij controleren of het veld gevuld is en of het bedrag bestaat uit maximaal 10 cijfers.

- Premie WAO/IVA/WGA
U bent verplicht het totaalbedrag in te vullen waarover in het aangiftetijdvak door de administratieve eenheid de premie voor WAO/IVA/WGA is berekend. Wij controleren of het veld gevuld is en of het bedrag bestaat uit maximaal 9 cijfers.
 - Premie uniforme premie WAO/gedifferentieerde premie WGA
U bent verplicht het totaalbedrag in te vullen waarover in het aangiftetijdvak door de administratieve eenheid de premie voor WAO/WGA (WhK) is berekend. Wij controleren of het veld gevuld is en of het bedrag bestaat uit maximaal 9 cijfers.
 - Premie ww-Awf
U bent verplicht het totaalbedrag in te vullen waarover in het aangiftetijdvak door de administratieve eenheid de premie voor ww-Awf is berekend. Wij controleren of het veld gevuld is en of het bedrag bestaat uit maximaal 9 cijfers.
 - Premie Ufo
U bent verplicht het totaalbedrag in te vullen waarover in het aangiftetijdvak door de administratieve eenheid de premie voor Ufo is berekend. Wij controleren of het veld gevuld is en of het bedrag bestaat uit maximaal 9 cijfers.
 - Totaalbedrag vergoeding Zvw
U bent verplicht het totaalbedrag in te vullen dat in het tijdvak door de administratieve eenheid is vergoed aan werknemers in verband met ingehouden bijdragen voor de Zvw. Wij controleren of het veld gevuld is en of het bedrag bestaat uit maximaal 9 cijfers.
 - Ingehouden loonbelasting/premie volksverzekeringen
U bent verplicht het totaalbedrag in te vullen dat in het aangiftetijdvak door de administratieve eenheid aan loonbelasting en premie volksverzekeringen is ingehouden. Wij controleren of het veld gevuld is en of het bedrag bestaat uit maximaal 10 cijfers.
 - Eindheffingen
U bent niet verplicht de bedragen voor eindheffingen in te vullen. Als u in een of meer van de velden toch een bedrag invult, dan controleren wij of het bedrag bestaat uit maximaal 9 cijfers.
 - Afdrachtverminderingen
U bent niet verplicht de bedragen voor afdrachtverminderingen in te vullen. Als u in een of meer van de velden toch een bedrag invult, dan controleren wij of het bedrag bestaat uit maximaal 9 cijfers.
- Let op!**
Als u een afdrachtvermindering in mindering wilt brengen op de te betalen loonbelasting/premie volksverzekeringen, vul dan een positief bedrag in.
- Totaal basispremie WAO/IVA/WGA
U bent niet verplicht het bedrag in te vullen dat de administratieve eenheid in het aangiftetijdvak aan basispremie WAO/IVA/WGA moet afdragen. Als u toch een bedrag invult, dan controleren wij of het bedrag bestaat uit maximaal 10 cijfers.
 - Totaal uniforme premie WAO/gedifferentieerde premie WGA
U bent niet verplicht het bedrag in te vullen dat de administratieve eenheid in het aangiftetijdvak aan uniforme premie WAO/gedifferentieerde premie WGA moet afdragen. Als u toch een bedrag invult, controleren wij of het bedrag bestaat uit maximaal 10 cijfers.
 - Totaalpremie ww-Awf
U bent niet verplicht het bedrag in te vullen dat de administratieve eenheid in het aangiftetijdvak aan premie moet afdragen in verband met wettelijke bijdragen aan het fonds Awf (Algemeen werkloosheidsfonds). Het gaat zowel om het werkgeversdeel als om het werknemersdeel. Als u toch een bedrag invult, controleren wij of het bedrag bestaat uit maximaal 10 cijfers.
 - Totaal premie Ufo
U bent niet verplicht het bedrag in te vullen dat de administratieve eenheid in het aangiftetijdvak aan premie moet afdragen in verband met wettelijke bijdragen aan het fonds Ufo (Uitvoeringsfonds overheid). Als u toch een bedrag invult, controleren wij of het bedrag bestaat uit maximaal 10 cijfers.

- Totaal ingehouden bijdragen Zvw
U bent verplicht het bedrag in te vullen dat de administratieve eenheid in het aangiftetijdvak aan ingehouden bijdragen Zvw moet afdragen. Wij controleren of het bedrag bestaat uit maximaal 10 cijfers.
- Premiekorting
U bent niet verplicht het bedrag in te vullen dat de administratieve eenheid in het aangiftetijdvak als korting op verschuldigde premies voor de WAO/IVA/WGA en WW-Awf (werkgeversdeel) of Ufo toepast voor personen met een arbeidshandicap. Als u toch een bedrag invult, controleren wij of het bedrag bestaat uit maximaal 10 cijfers.

Let op!

Als u premiekorting in mindering wilt brengen op de premie werknemersverzekeringen, vul dan een positief bedrag in.

- Totaal te betalen over tijdvak
U bent verplicht het totaalbedrag in te vullen dat in het aangiftetijdvak verschuldigd is aan heffingen en premies. Wij controleren of het bedrag is ingevuld en of het bestaat uit maximaal 10 cijfers.
- Totaal generaal
U bent verplicht het totaalbedrag in te vullen dat in het aangiftetijdvak verschuldigd is onder verrekening van in dat tijdvak aangeleverde correcties. Wij controleren of het bedrag bestaat uit maximaal 10 cijfers.

Gegevensgroep Inkomstenverhouding en intrekking inkomstenverhouding

Deze gegevensgroep is optioneel. U vult deze gegevensgroep in voor iedere inkomstenverhouding waarvoor u aangifte doet.

- Nummer inkomstenverhouding
Dit is het nummer waarmee de inkomstenverhouding in combinatie met het BSN/sofinummer of het personeelsnummer wordt geïdentificeerd. Het betreft het unieke nummer van inkomstenverhoudingen van 1 persoon binnen 1 administratieve eenheid. Zolang de inkomstenverhouding bestaat, moet dit nummer gelijk blijven. Het veld is verplicht. Wij controleren of het nummer is ingevuld en of het bestaat uit maximaal 4 cijfers.
- Datum aanvang inkomstenverhouding
Dit is de datum van de aanvang van de dienstbetrekking. Het veld is verplicht. Wij controleren of het veld gevuld is en of wordt voldaan aan de eisen die aan een datum gesteld worden (eejj-mm-dd). In de meeste gevallen wordt deze schrijfwijze automatisch gegenereerd door uw softwarepakket.

Let op!

U moet er zelf voor zorgen dat u een geldige datum in uw administratie opneemt. '00-00-00' is geen geldige datum.

- Datum einde inkomstenverhouding
Dit is de datum van het einde van de dienstbetrekking. Het veld is optioneel. Als u dit veld toch invult, moet het voldoen aan de eisen die aan een datum gesteld worden (eejj-mm-dd). In de meeste gevallen wordt deze schrijfwijze automatisch gegenereerd door uw softwarepakket.

Let op!

U moet er zelf voor zorgen dat u een geldige datum in uw administratie opneemt. '00-00-00' is geen geldige datum.

- Code reden einde inkomstenverhouding flexwerker
Dit is de code die de reden van het einde van een inkomstenverhouding in de uitzendbranche aangeeft. Het veld is verplicht voor de uitzendbranche. Het waardebereik vindt u in bijlage 3 van het *Handboek Loonheffingen*. Wij controleren op het toegestane waardebereik.
- Personeelsnummer
Het personeelsnummer is verplicht als geen BSN/sofinummer is ingevuld. Wij controleren op de maximale lengte van 35 tekens.

Gevensgroep Natuurlijk persoon

Deze gegevensgroep is verplicht als de gegevensgroep Inkomstenverhouding gevuld is.

– BSN/sofnummer

U bent verplicht voor iedere werknemer een BSN/sofnummer in te vullen. Als de werknemer geen BSN/sofnummer heeft, kunt u een uniek personeelsnummer invullen in de daarvoor bestemde rubriek. Een BSN/sofnummer bestaat uit 9 cijfers. Als het BSN/sofnummer uit minder dan 9 cijfers bestaat, maak dan gebruik van voorloophullen.

Let op!

Een BSN/sofnummer mag niet beginnen met 3 nullen ('000').

– Voorletters

U bent niet verplicht om voorletters in te vullen. Vult u toch voorletters in, dan controleren wij op een lengte van minimaal 1 en maximaal 6 tekens. Noteer voorletters aaneengesloten, zonder punten.

– Voorvoegsel

U bent niet verplicht voorvoegsels in te vullen. Vult u deze toch in, dan controleren wij op de maximale lengte van 10 tekens.

– Significant deel van de achternaam

U bent niet verplicht een achternaam in te vullen. Doet u dat toch, dan controleren wij op de maximale lengte van 200 tekens.

– Geboortedatum

U bent verplicht een geboortedatum in te vullen als u voor de betreffende werknemer ook een BSN/sofnummer hebt ingevuld. Wij controleren of het veld gevuld is en of wordt voldaan aan de eisen die aan een datum gesteld worden (eejj-mm-dd). In de meeste gevallen wordt deze schrijfwijze automatisch gegenereerd door uw softwarepakket.

Let op!

U moet er zelf voor zorgen dat u een geldige datum in uw administratie opneemt. '00-00-00' is geen geldige datum.

– Nationaliteit

U bent niet verplicht de nationaliteit van een werknemer in te vullen. Als u het veld toch invult, controleren wij of wordt voldaan aan het waardebereik. Het waardebereik vindt u in de nationaliteiten-tabel in bijlage 3 van het *Handboek Loonheffingen*. Deze code mag alleen bestaan uit cijfers. Vul bij een onbekende nationaliteit 4 nullen in ('0000').

– Geslacht

U bent verplicht het geslacht van de werknemer in te vullen als u voor de betreffende werknemer ook een BSN/sofnummer hebt ingevuld. Wij controleren op het toegestane waardebereik. Het waardebereik vindt u in bijlage 3 van het *Handboek Loonheffingen*.

Gevensgroep Adres binnenland/buitenland

Deze gegevensgroep is verplicht als de gegevensgroep Inkomstenverhouding gevuld is.

In geval van een binnenlands adres:

– Straatnaam

U bent verplicht dit veld in te vullen. Wij controleren op de maximale lengte van 24 tekens.

– Huisnummer

U bent niet verplicht dit veld in te vullen. Vult u het veld toch in, dan controleren wij op de maximale lengte van 5 cijfers. Het veld mag alleen met cijfers gevuld worden.

Let op!

Toevoegingen moet u opgeven bij 'Huisnummertoevoeging'. Vul bij 'Huisnummer' dus niet 1A in, maar 1, en bij 'Huisnummertoevoeging' A.

– Huisnummertoevoeging

U bent niet verplicht dit veld in te vullen. Vult u het veld toch in, dan controleren wij op de maximale lengte van 4 tekens.

Let op!

Als u een huisnummertoevoeging invult, moet ook het huisnummer ingevuld zijn.

- Locatieomschrijving
U bent niet verplicht dit veld in te vullen. Vult u het veld toch in, dan controleren wij op de maximale lengte van 35 tekens.
- Postcode
U bent verplicht dit veld in te vullen. De postcode moet exact voldoen aan het formaat van 4 cijfers en 2 hoofdletters, zonder spatie.

Let op!

Het eerste cijfer mag geen 0 zijn.

- Woonplaats
U bent verplicht dit veld in te vullen. Wij controleren op de maximale lengte van 24 tekens.

In geval van een buitenlands adres:

- Straatnaam buitenland
U bent verplicht dit veld in te vullen. Wij controleren op de maximale lengte van 24 tekens.
- Huisnummer buitenland
U bent niet verplicht dit veld in te vullen. Als u het veld toch invult, controleren wij op de maximale lengte van 9 tekens.
- Locatieomschrijving buitenland
U bent niet verplicht dit veld in te vullen. Vult u het veld toch in, dan controleren wij op de maximale lengte van 35 tekens.
- Postcode buitenland
U bent niet verplicht dit veld in te vullen. Vult u het veld toch in, dan controleren wij op de maximale lengte van 9 tekens.
- Woonplaats buitenland
U bent verplicht dit veld in te vullen. Wij controleren op de maximale lengte van 24 tekens.
- Regionaam buitenland
U bent niet verplicht dit veld in te vullen. Vult u het veld toch in, dan controleren wij op de maximale lengte van 24 tekens.
- Landcode
U bent verplicht deze code in te vullen. De code bestaat uit 2 hoofdletters. Wij controleren op het toegestane waardebereik. Het waardebereik van de landcode vindt u in bijlage 3 van het *Handboek Loonheffingen*.

Gevensgroep Inkomstenperiode

Deze gegevensgroep is verplicht als de gegevensgroep Inkomstenverhouding gevuld is.

- Datum aanvang inkomstenperiode
U bent verplicht in te vullen vanaf welke datum de gegevens van de inkomstenverhouding binnen de gegevensgroep Inkomstenperiode gelden in het aangiftetijdvak. Wij controleren of het veld gevuld is en of wordt voldaan aan de eisen die aan een datum gesteld worden (eejj-mm-dd). In de meeste gevallen wordt deze schrijfwijze automatisch gegenereerd door uw softwarepakket.

Let op!

- *U moet er zelf voor zorgen dat u een geldige datum in uw administratie opneemt. '00-00-00' is geen geldige datum.*
- *Als 'Code soort inkomstenverhouding/inkomenscode' 11, 12, 13, 14, 15, 17 of 18 is (er is dan geen sprake van een uitkeringssituatie), dan moet de 'Datum aanvang inkomstenperiode' binnen het aangiftetijdvak liggen. Met andere woorden: de 'Datum aanvang inkomstenperiode' moet op of na de 'Datum aanvang tijdvak' vallen en voor of op de 'Datum einde tijdvak'. De Inkomstenperiode kan niet vóór aanvang van het dienstverband beginnen.*

- Code soort inkomstenverhouding/inkomenscode
U bent verplicht dit veld in te vullen. Wij controleren de maximale lengte (2 tekens) en het toegestane waardebereik. Het waardebereik van de looncode vindt u in bijlage 3 van het *Handboek Loonheffingen*.
- Code aard arbeidsverhouding
De code moet bestaan uit maximaal 2 cijfers. Wij controleren op het toegestane waardebereik. Het waardebereik van de code aard arbeidsverhouding vindt u in bijlage 3 van het *Handboek Loonheffingen*.
- Code invloed verzekeringsplicht
De code moet bestaan uit maximaal 2 tekens. Wij controleren op het toegestane waardebereik. Het waardebereik van de code invloed verzekeringsplicht vindt u in bijlage 3 van het *Handboek Loonheffingen*.
- Code contract onbepaalde/bepaalde tijd
Het veld moet gevuld zijn als de ‘Code soort inkomstenverhouding’ 11, 12, 13, 14, 15 of 18 is. Wij controleren op het toegestane waardebereik. Het waardebereik van de code contract bepaalde/onbepaalde tijd vindt u in bijlage 3 van het *Handboek Loonheffingen*.
- Code fase-indeling F&Z
Dit veld is alleen verplicht als de sectorcode 52 is (uitzendbedrijven). Het waardebereik van de code Fase indeling F&Z vindt u in bijlage 3 van het *Handboek Loonheffingen*.
- Code cao
U bent niet verplicht dit veld in te vullen. Als u het dit veld toch invult, dan moet de code een positief getal zijn dat bestaat uit maximaal 4 cijfers.
- Code premiekorting
Dit is de code die aangeeft of en welke premiekorting (voorheen arbeidsgehandicaptenkorting) volgens de administratieve eenheid mag worden toegepast voor de natuurlijke persoon waar de inkomstenverhouding betrekking op heeft. Wij controleren op het toegestane waardebereik. Het waardebereik van de code premiekorting vindt u in bijlage 3 van het *Handboek Loonheffingen*.
- Indicatie loonheffingskorting
Dit veld is verplicht. Wij controleren op het toegestane waardebereik. Het waardebereik is ‘j’ of ‘n’.
- Code reden geen bijtelling auto
Dit veld is niet verplicht. Wij controleren op het toegestane waardebereik. Het waardebereik van de code reden geen bijtelling auto vindt u in bijlage 3 van het *Handboek Loonheffingen*.
- Code loonbelastingtabel
Dit is de code waarmee aangegeven wordt welke tabel voor de inhouding van loonbelasting/premie volksverzekeringen is toegepast. Het veld is verplicht. Wij controleren op het waardebereik. Het waardebereik van de code loonbelastingtabel vindt u in bijlage 3 van het *Handboek Loonheffingen*.
- Indicatie verzekerd WAO/IVA/WGA
Dit veld is verplicht. Wij controleren op het toegestane waardebereik. Het waardebereik is ‘j’ of ‘n’.
- Indicatie verzekerd ww
Dit veld is verplicht. Wij controleren op het toegestane waardebereik. Het waardebereik is ‘j’ of ‘n’.
- Indicatie verzekerd zw
Dit veld is verplicht. Wij controleren op het toegestane waardebereik. Het waardebereik is ‘j’ of ‘n’.
- Code verzekerings situatie Zvw
Dit veld is verplicht. Wij controleren op het waardebereik. Het waardebereik van de code Zorgverzekeringswet vindt u in bijlage 3 van het *Handboek Loonheffingen*.
- Indicatie vakantiebonnen toegepast
Dit veld is optioneel. Als u het veld invult, controleren wij op het toegestane waardebereik. Het waardebereik is ‘j’ of ‘n’.
- Indicatie loon bestaat (mede) uit een AOW-uitkering voor alleenstaande (met of zonder kinderen)
Dit veld is optioneel. Als u het veld invult, controleren wij op het toegestane waardebereik. Het waardebereik is ‘j’ of ‘n’.

- Indicatie loon inclusief Wajong-uitkering
Dit veld is optioneel. Als u het veld invult, controleren wij op het toegestane waardebereik. Het waardebereik is 'J' of 'N'.
- Indicatie personeelslening waarvan de rente- en/of kostenvoordelen niet tot het loon zijn gerekend
Dit veld is optioneel. Als u het veld invult, controleren wij op het toegestane waardebereik. Het waardebereik is 'J' of 'N'.
- Indicatie vervoer vanwege de inhoudingsplichtige
Dit veld is optioneel. Als u het veld invult, controleren wij op het toegestane waardebereik. Het waardebereik is 'J' of 'N'.
- Code incidentele inkomstenvermindering
Dit veld is optioneel. Als u het veld invult, controleren wij op het toegestane waardebereik. Het waardebereik van de code incidentele inkomstenvermindering vindt u in bijlage 3 van het *Handboek Loonheffingen*.

Gegevensgroep Werknemersgegevens

Deze gegevensgroep is verplicht als de gegevensgroep Inkomstenverhouding gevuld is.

Voor alle bedragen geldt dat wij controleren of het bedrag bestaat uit maximaal 9 cijfers (of 7 cijfers en 2 decimalen, gescheiden door een decimale punt, geen komma). Alle verplichte elementen moeten aanwezig zijn. De verplichte elementen zijn:

- het loon waarover loonbelasting en premie volksverzekeringen wordt berekend
- het loon dat als grondslag dient voor de berekening van premies werknemersverzekeringen
- het loon dat belast is volgens de tabel bijzondere beloningen
- het brutobedrag dat aan vakantiebijslag is uitbetaald in een tijdvak
- het brutobedrag dat aan rechten op vakantiebijslag is opgebouwd in het tijdvak
- het (bruto)bedrag dat aanvullend op het loon is uitbetaald naar aanleiding van individuele of collectieve afspraken over vaste vergoedingen naast het loon en vakantiegeld
- het (bruto)bedrag dat aan rechten op vaste vergoedingen naast het loon en vakantiegeld is opgebouwd in het tijdvak naar aanleiding van individuele of collectieve afspraken in de arbeidsovereenkomst
- het (bruto)bedrag aan loon dat belast is voor de loonbelasting/premie volksverzekeringen, de premies werknemersverzekeringen en de inkomensafhankelijke bijdrage Zvw
- de waarde van het loon dat niet in geld is uitgekeerd en waarop loonbelasting/premie volksverzekering moet worden ingehouden en waarover premies werknemersverzekeringen moeten worden afgedragen
Het gaat bijvoorbeeld om de belaste waarde van vakantiebonnen en de belaste waarde van aanspraken.
- het (bruto)bedrag dat aan loon is uitbetaald in verband met overwerk
- het (bruto)bedrag dat als aanvulling is uitbetaald op een arbeidsongeschiktheidsuitkering
- het bedrag dat in het tijdvak op het loon aan loonbelasting/premie volksverzekeringen is ingehouden
- het bedrag dat door de administratieve eenheid in het tijdvak verschuldigd is voor de inkomstenverhouding in verband met WAO/IVA/WAG op grond van de basispremie
- het bedrag dat door de administratieve eenheid in het tijdvak verschuldigd is voor de inkomstenverhouding aan uniforme premie WAO en gedifferentieerde premie WGA
- het bedrag dat door de administratieve eenheid in het tijdvak voor de inkomstenverhouding aan premie is verschuldigd voor het fonds Awf
Deze premie is de som van het werkgevers- en werknemersdeel van de premie Awf.
- het bedrag dat door de administratieve eenheid in het tijdvak voor de inkomstenverhouding aan premie is verschuldigd voor het sectorfonds
- het bedrag dat door de administratieve eenheid in het tijdvak verschuldigd is voor de inkomstenverhouding in verband met ww-voorzieningen betaald uit het Uitkeringsfonds overheid
- het bedrag dat de inhoudingsplichtige op het loon van de werknemer heeft ingehouden als inkomensafhankelijke bijdrage Zvw
- het bedrag dat de inhoudingsplichtige aan de werknemer heeft vergoed in verband met de ingehouden inkomensafhankelijke bijdrage Zvw
- het bedrag van de forfaitaire waarde van het privégebruik van een aan de werknemer ter beschikking gestelde auto vóór aftrek van de eigen bijdrage van de werknemer
- het bedrag van de eigen bijdrage van de werknemer voor het privégebruik van de ter beschikking gestelde auto in het tijdvak
- het bedrag dat in het tijdvak is gespaard in een levensloopregeling door de werknemer (inclusief de werkgeversbijdrage)
Dit bedrag mag ook negatief zijn.

- het bedrag dat in het tijdvak voor de inkomstenverhouding aan levensloopverlofkorting is toegepast
- het bedrag dat in het tijdvak aan onbelaste reiskosten is vergoed aan de werknemer
De vergoeding van plaatsbewijzen voor bijvoorbeeld trein of vliegtuig valt hier niet onder.
- het bedrag dat in het tijdvak voor de inkomstenverhouding aan arbeidskosten is toegepast
- het aantal (sv-)dagen waarover voor de inkomstenverhouding loon is genoten in het loontijdvak
Het aantal sv-dagen moet groter zijn dan of gelijk zijn aan nul. Als de werknemer niet is verzekerd voor de werknemersverzekeringen, dan vult u een nul (0) in. Wij controleren of het bedrag bestaat uit maximaal 3 cijfers.
- het aantal uren dat aan de werknemer voor de inkomstenverhouding in het aangiftetijdvak is verloond
Verloonde uren zijn overeengekomen uren (contracturen), vermeerderd met uitbetaalde overwerkuren die niet zijn gecompenseerd in tijd, verminderd met niet-gewerkte uren waar geen beloning tegenover staat. Wij controleren of het bedrag bestaat uit maximaal 5 cijfers.
- het bedrag van de in de bijstandsuitkering begrepen doorbetaalde alimentatie
Dit veld is alleen verplicht bij inkomstenverhoudingen van het type bijstandsuitkering (inkomenscode 43).
- het bedrag dat op de bijstandsuitkering in mindering is gebracht in verband met rechtstreeks doorbetaalde alimentatie
Dit veld is alleen verplicht bij inkomstenverhoudingen van het type bijstandsuitkering (inkomenscode 43).

Gevegensgroep Sectorrisicogroep

U moet een sectorrisicogroep vermelden als de betreffende werknemer verzekerd is voor de ww en premie voor het sectorfonds wordt ingehouden. Als de werknemer niet verzekerd is voor de ww en geen premie ingehouden wordt, dan moet u deze gegevensgroep leeg laten (bijvoorbeeld bij ambtenaren en gepensioneerden).

- Datum aanvang sectorrisicogroep
Dit is de datum van de eerste dag van de periode waarin onder de inkomstenverhouding voor een sectorrisicogroep gewerkt is. Dit veld is verplicht. Wij controleren of het veld gevuld is en of wordt voldaan aan de eisen die aan een datum gesteld worden (eejj-mm-dd). In de meeste gevallen wordt deze schrijfwijze automatisch gegenereerd door uw softwarepakket.

Let op!

- *U moet een geldige datum invullen. '00-00-00' is geen geldige datum.*
- *Als de code soort inkomstenverhouding/inkomenscode 11, 12, 13, 14, 15, 17 of 18 is (er is dan geen sprake van een uitkeringssituatie), dan moet de datum aanvang sectorrisicogroep binnen het aangiftetijdvak liggen.*

- Datum einde sectorrisicogroep
Dit is de datum van de laatste dag van de periode waarin onder de inkomstenverhouding voor een sectorrisicogroep gewerkt is. Dit veld is verplicht als de datum valt vóór de einddatum van de dienstbetrekking (inkomstenverhouding). De datum moet op of na de datum aanvang sectorrisicogroep vallen, maar wel binnen het tijdvak. Wij controleren of wordt voldaan aan de eisen die aan een datum gesteld worden (eejj-mm-dd). In de meeste gevallen wordt deze schrijfwijze automatisch gegenereerd door uw softwarepakket.

Let op!

U moet een geldige datum invullen. '00-00-00' is geen geldige datum.

- Sector
Dit is de code van de sector waar de inkomstenverhouding onder viel in (een deel van) het aangiftetijdvak. De combinatie van sector en risicopremiegroep moet voorkomen in de codetabel 'sectorrisicogroepen' zoals gepubliceerd op de internetsite van de Belastingdienst en moet geldig zijn op de peildatum 'Datum aanvang tijdvak'. U hebt van ons een beschikking ontvangen over de sector waartoe het bedrijf behoort. Gebruik deze sectorcode voor de aangifte loonheffingen. Wij controleren of de code bestaat uit maximaal 3 cijfers.
- Risicopremiegroep
Dit is de code van de risicopremiegroep (binnen de sector) waar de inkomstenverhouding onder viel in (een deel van) het aangiftetijdvak. Wij controleren of de risicopremiegroep bestaat uit maximaal 2 cijfers.

Let op!

Sector 1, 3, 9, 33, 52, 54, 56, 64 en 67 kennen meer dan 1 risicopremiegroep. Voor alle andere sectoren kan alleen risicopremiegroep 01 opgegeven worden.

Gevensgroep Specificatie premie sectorfonds

U moet deze gegevensgroep invullen voor iedere sectorrisicogroep waarvoor u verzekerde werknemers voor het sectorfonds in dienst hebt. Hebt u geen werknemers die verzekerd zijn voor het sectorfonds, laat dan deze gegevensgroep leeg. Dit geldt bijvoorbeeld voor ambtenaren en gepensioneerden.

– Premieloon sectorfonds

U bent verplicht het bedrag in te vullen waarover de premie voor het betreffende sectorfonds voor het aangiftetijdvak is berekend. Wij controleren of het bedrag bestaat uit maximaal 9 cijfers.

– Premie sectorfonds

U bent verplicht het bedrag in te vullen dat de administratieve eenheid in het aangiftetijdvak aan premie voor het betreffende sectorfonds moet afdragen. Wij controleren of het bedrag bestaat uit maximaal 10 cijfers.